

**İHALE İLANI**  
**TOPRAK MAHSULLERİ OFİSİ İZMİR BAŞMÜDÜRLÜĞÜNCE 2025 YILI**  
**YÜKLEME-BOŞALTMA (TAHMİL-TAHLİYE) İŞLERİ HİZMET ALIM İŞİ**  
**AÇIK EKİLTME İLE İHALE EDİLECEKTİR.**

**1-** İzmir Başmüdürlüğümüz ve bağlı işyerleri depoları ile (mevcut ve ilerde bağlanılacak ekipler dâhil) kiralanacak depolarda 2025 yılı Yükleme-Boşaltma işlerinin yaptırılmasını teminen TMO Genel Müdürlüğünün 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 3 üncü maddesinin (g) bendi kapsamında yapacağı Mal ve Hizmet Alımlarının İhalelerde Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik Kapsamında **25 inci Maddesi Açık Eksiltme Usulü gereğince 19.12.2024 tarih Perşembe günü saat 14.00' de ihale yapılacaktır.**

Teminat artırımına dair teklifler kapalı zarfla kabul edilecektir.

**2- İhaleyi yapacak olan İdarenin;**

Unvanı : **T.M.O. İZMİR BAŞMÜDÜRLÜĞÜ**  
 Adresi : **UMURBEY MAH. LİMAN CAD.No: 5 ALSANCAK/ KONAK/ İZMİR**  
 Telefon No : **0 232 464 79 51**  
 Faks No : **0 232 464 79 52**

**3- İhale Konusu Hizmetin;**

a) Niteliği, türü ve Miktarı: **YÜKLEME BOŞALTMA (TAHMİL-TAHLİYE) İŞLERİ HİZMET ALIM**

b) Hizmetin Yapılacağı Yer: Başmüdürlüğümüz ve bağlı işyerleri (Aydın Şube Müdürlüğü–Manisa Şube Müdürlüğü) depoları (Bu işyerlerine bağlı olarak açılmış ve açılacak Tesisli Ekip, Geçici Ekip, Koltuk Ambarları ve kiralık depolar dâhil )

c) İşin Süresi : **01.01.2025-31.12.2025**

**4- İhalenin;**

a) Yapılacağı Yer : TMO İzmir Başmüdürlüğü İhale Salonu  
 b) Tarih ve Saati : **19.12.2024 Perşembe günü saat 14:00**  
 c) İrtibat Telefon No : 0 232 464 79 51

**İHALEYE KATILMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR**  
**İhaleye Katılabilmek İçin Gereken Belge ve Şartlar;**  
**(2025 yılı yükleme boşaltma şartnamesi Madde 9.)**

**Madde 9- İhaleye Katılabilmek için Gereken Belgeler**

**9.1-** İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri 5. madde kapsamında sunmaları gerekir:

a) Tebligat için adres beyanı ve ayrıca irtibat için telefon ve varsa faks numarası ile elektronik posta adresi.

b) Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek Odası Belgesi;

1) Gerçek kişi olması halinde kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odasından ya da esnaf ve sanatkârlar odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,

2) Tüzel kişi olması halinde ilgili mevzuatı gereği kayıtlı bulunduğu ticaret ve/veya sanayi odasından ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğin odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge;

c) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri;

1) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,

2) Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde ilgili Ticaret Sicil

Gazetelerinin tamamı veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri.

d) Kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olmadığına dair taahhütname (ancak, ihale üzerinde kaldığı takdirde, ihale tarihi itibarıyla kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olmadığına dair belge; sözleşme imzalanmadan önce verilecektir.)

e) Kesinleşmiş vergi borcu olmadığına dair taahhütname, (ancak, ihale üzerinde kaldığı takdirde, ihale tarihi itibarıyla kesinleşmiş vergi borcu olmadığına dair belge; sözleşme imzalanmadan önce verilecektir.)

f) Bu Şartnamede belirlenen geçici teminat. **(Geçici teminat tutarı 1.600.000,00 TL'dir)** **Geçici teminat olarak sunulan banka teminat mektuplarında süre belirtilmelidir.** Bu sürenin, ihale tarihinden itibaren en az otuz (30) gün fazla olması gerekir.

İstekliler tarafından verilen geçici teminatta, işyeri adı ve ihale konusu yazılacaktır. ihale dokümanı www.tmo.gov.tr adresinden görülebilir.

g) Vekâleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin ihaleye katılmaya ve ihale ile ilgili tüm iş ve işlemleri yapmaya yetkili olduğunu gösteren noter tasdikli vekâletnamesi ile vekilin noter tasdikli imza beyannamesi.

h) İhale dokümanının satın alındığına dair belge.

1) Kamu veya Özel Kurum/Kuruluşlarından son 5 yıl içerisinde olmak kaydıyla (2020-2021-2022-2023-(2024-30 Kasıma kadar\*)) ihale konusu **“Tahmil-Tahliye (Yükleme Boşaltma)”** işine ilişkin hizmet alım ihaleleri uygulama yönetmeliğinin 48. Maddesi gereği bir yıllık iş deneyimi belgesi istenecektir. İstenecek belge minimum **13.000.000-TL** ( güncellenmiş tutar dahil) tutarında olacaktır. (Özel kurum ve kuruluşlardan düzenlenecek iş deneyim belgesi yeminli mali müşavir tarafından onaylanacaktır. Yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenerek ibraz edilecek belgenin EKAP üzerinden kayıt edilmesi ve kayıt numarası almış olması zorunludur.)

\*2024 yılı için 30 Kasıma kadar olan hak ediş tutarlarının ilgili kurum ve kuruluşlardan kaşe ve imzalı alınan işe ilişkin belgeleri ve faturaları; noter, yeminli mali müşavir, serbest muhasebeci mali müşavir veya vergi dairesi onaylı getirilmesi halinde kabul edilecektir. İş deneyimini gösteren belgelerde yer alan ancak, ihale konusu iş veya benzer iş kapsamında bulunmayan işlerin tutarları iş deneyiminde değerlendirmeye alınmaz.

-“Hizmet alım ihaleleri uygulama yönetmeliğinin “İş deneyimini Gösteren Belgelerin değerlendirilmesi” kısmının değerlendirilmeye ilişkin esaslar başlık 48. Maddesi uyarınca ihale konusu iş veya benzer işlerle ilgili tek sözleşmeye dayalı olarak iş deneyimini gösteren belgeler değerlendirilmeye alınır. Birden çok iş deneyimi gösteren belge hiçbir şekilde toplanmaz.”

i) Özel Kurum veya Kuruluşlar tarafından düzenlenen sözleşme ve bu sözleşmenin uygulamasına ilişkin olarak 213 sayılı Vergi Usul Kanununun ilgili maddeleri çerçevesinde düzenlenen; fatura veya fatura örneklerinin noter, yeminli mali müşavir veya vergi dairesi onaylı suretleri ve o işe ait çalıştırılan personelin sosyal güvenlik prim ödemelerini gösteren belgelerin birlikte sunulması, iş deneyim belgesi olarak kabul edilir.

İş deneyim olarak sunulan belgelerin idare tarafından kontrol edilebilmesine imkan vermelidir.

**İş bitirme belgesi ile ilgili bilgi almak isteyenler Başmüdürlüğümüz Ticaret servisine başvurabilirler.**

İstekliler, yukarıdaki belgelerin aslı veya Noterden tasdikli suretini ibraz etmek zorundadır. Ancak, işyerince aslı görülen belgenin fotokopisine “aslı gibidir” **şerhi düşülerek belgenin aslı ihaleden sonra istekliye iade edilebilir.**

**9.2-** İstekli bu hizmetin ifasında çalıştıracağı işçi ve diğer personelin **kimlik ve adres bilgileri ile sigorta giriş bildirelerini, yapılacak işe göre verilmesi gereken eğitime ilişkin**

**belgeleri ve sağlık belgelerini, Ofis tarafından iŒi talep edildiğinde yazılı olarak Ofise vermek zorundadır.** İstekli deđiŒebilecek personeli ayrıca yazılı olarak bildirmekle mükellef olup, ancak bu deđiŒikliđin Ofisçe kabul edilmesi esastır.

**9.3-** Gerçek veya tüzel, birden fazla kiŒinin ortaklık ileri sürerek veya benzeri nedenler göstererek dahi olsa müştereken eksiltmeye katılmaları, pey sürmeleri veya yapacakları indirim teklifleri kabul edilmez ve dolayısıyla birden fazla kiŒi üzerine aynı zamanda ihale yapılmaz. Üzerine ihale yapılan gerçek ve tüzel kiŒinin, üçüncü kiŒilerle olan ortaklık iliŒki ve anlaŒmaları Ofisi bağlamaz

**5-** Yukarıdaki belgeleri eksik olanlar ihaleye katılamaz.

**6-** Bu iŒe ait Œartname ve Sözleşme Tasarısı **750,00 TL (KDV dahil)** karşılığında İzmir Œube Müdürlüğümüz, Aydın ve Manisa Ajans Amirliklerimizden temin edilecek olup, **İhale ile ilgili ayrıntılı bilgi 2025 yılı Œartname tasarısında mevcuttur.** İhale dokümanını aldığına dair belge zarf içine konulacaktır.

7- İhale dokümanları ihaleye girecek yetkili tarafından okunup imzalanacak ve diğer belgelerle birlikte verilecektir.

**8-** İhalelere firma temsilcilerinden sadece bir kiŒi alınacaktır.

Ofis 2886 sayılı yasaya tabi olmadığından ve 4734 sayılı Kanunun 3/g maddesi gereğince Ceza ve ihalelerden yasaklama hükümleri hariç bu Kanuna tâbi olmadığından, ihaleyi kısmen veya tamamen yapıp yapmamakta serbesttir. Geçici ihale onaylandığı takdirde kesinleşir. İhale onaylanmadığı takdirde geçici ihale sahibi bundan ötürü zarar ziyan mahrumiyet gibi hangi ad altında olursa olsun Ofisten hiçbir istekte bulunamaz.

İlgileneceklerle duyurulur.

**Geçici Teminatın Yatırılabilceği Banka IBAN Numaraları**

<b><u>BANKA ADI</u></b>	<b><u>SUBE ADI</u></b>	<b><u>BANKA IBAN NO:</u></b>
T.Vakıflar Bankası	Liman Alsancak (877)	TR67 0001 5001 5800 7300 5776 36